

一般社団法人  
北海道認知症グループホーム協会

平成23年度

# 定時総会

議案書

平成23年5月26日(木) 13:30

開催場所：かでの2・7

## 総 会 次 第

1 開 会

2 会 長 挨 拶

3 議事録署名人選出

4 議 事

1) 報告事項

〔報告第1号〕 平成22年度事業報告

〔報告第2号〕 平成22年度決算報告

〔報告第3号〕 平成22年度監査報告

2) 協議事項

〔第1号議案〕 理事の選任について

5 閉 会

〔報告第1号〕

## 平成22年度事業報告

### 1. 会務の運営

#### 1) 総会の開催

- 第1回 日時 平成22年5月26日  
場所 かでる2・7 820号室  
参加者 社員総数45名中44名出席  
内容 第1号議案 平成21年度事業報告  
第2号議案 平成21年度決算報告
- 第2回 日時 平成23年3月27日  
場所 かでる2・7 820号室  
参加者 社員総数45名中44名出席  
内容 報告第1号 平成22年度事業実施中間報告について  
報告第2号 平成22年度会計収支状況報告について  
第1号議案 平成23年度事業計画(案)  
第2号議案 平成23年度収支予算(案)  
第3号議案 定款の一部改正について

#### 2) 正副会長会議の開催

- 第1回 日時 平成22年8月6日  
場所 広井ビル 1階会議室  
内容 各部会進捗状況の報告
- 第2回 日時 平成22年10月29日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 公益社団法人の申請について  
北海道グループホーム大会について
- 第3回 日時 平成23年2月16日  
場所 後楽園ホテル  
内容 平成23年度収支予算

#### 3) 業務執行理事会の開催

- 第1回 日時 平成22年6月16日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 各部会進捗状況の報告・調整

- 第2回 日時 平成22年8月6日  
場所 広井ビル 1階会議室  
内容 各部会進捗状況の報告・調整
- 第3回 日時 平成22年12月20日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 北海道大会中止について  
事務所移転について  
臨時理事会開催について
- 第4回 日時 平成23年2月10日  
場所 ナッツカフェ  
内容 平成22年度事業進捗報告  
平成23年度事業計画(案)  
平成23年度予算(案)  
総会までのタイムスケジュール

#### 4) 理事会の開催

- 第2回 日時 平成22年5月26日  
場所 かでる2・7 820号室  
出席者20名中16名参加  
議案 総会について
- 第3回 日時 平成22年9月14日  
場所 広井ビル 1階会議室  
出席者20名中15人そのほか顧問2名  
議案 公益法人申請について  
総務部会の今後の役割について  
北海道GH大会について  
就業規則、給与規定について  
ブロック事務局担当者説明会について
- 第4回 日時 平成22年11月24日  
場所 広井ビル 1階会議室  
出席者20名中18名  
議案 公益社団法人の申請について  
収支の状況他
- 第5回(臨時)  
日時 平成22年12月26日  
場所 広井ビル 1階会議室  
出席者20名中12名  
議案 北海道GH大会の開催に関する件

## 事務所の移転に関する件

第6回 日時 平成23年3月2日  
場所 広井ビル 1階会議室  
出席者20名中17名  
議案 平成22年度事業進捗報告  
平成22年定時総会議案について

### みなし理事会

電子媒体による理事会決議（FAX）による  
日時 平成22年12月10日  
理事20名中賛成18名反対1名未提出1名  
議案 北海道グループホーム大会 参加費及び広告費について

### 5) 会計監査の実施

毎月会計事務所が実施

## 2. 各事業部具体的事業

### 1) 総務委員会の運営

#### ①総務委員会の開催

第1回 日時 平成22年4月8日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 リーフレット作成原案の確定と封筒デザインの確定  
ブロック運営に関する規則作成  
ホームページ作成検討会  
入会関係書類作成

第2回 日時 平成22年4月22日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 小澤一級建築士を招いての火災に関する建築基準法の勉強会を開催

第3回 日時 平成22年5月11日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 北海道保健福祉部施設運営指導課より防火安全対策「自己点検表」と「リーフレット」の内容について意見を具申

- 第4回 日時 平成22年6月10日  
 場所 広井ビル 事務局会議室  
 内容 広報誌大空と希望の内容を協議  
 一般社団に申し込みされていない事業所リストを各ブロック事務局に入会承認確認を依頼  
 委員長の補佐役に副委員長杉谷氏と福島氏を選任
- 第5回 日時 平成22年7月1日  
 場所 広井ビル 事務局会議室  
 内容 未加入事業所へ入会案内、リーフレットを送付を決議  
 就業規則及び給与規定を作成
- 第6回 日時 平成22年12月9日  
 場所 広井ビル 事務局会議室  
 内容 北海道大会の補正予算案検討協議
- 第7回 日時 平成23年2月5日  
 場所 広井ビル 事務局会議室  
 内容 平成23年度各部会事業計画案に基づく予算案検討会議

## ②総務委員会の事業

- i) リーフレットの編集発行
- ii) ホームページの作成及び更新
- iii) 広報誌の編集発行
- iv) 会員証の作成発行
- v) ホームページ及びFAXによる、行政通知等各種資料、研修会案内、各種調査研究報告等の情報発信

## 2) 事業部会の運営

### ①公益活動委員会／総合研究委員会の合同開催

- 第1回 日時 平成22年4月28日  
 場所 広井ビル 事務局会議室  
 内容 事業部会（公益活動委員会、総研委員会）の役割や基本的方針について  
 長期（目標）展望、短期目標と具体的な活動について
- 第2回 日時 平成22年5月18日  
 場所 広井ビル 事務局会議室  
 内容 事業委員会 北海道GH大会内容等について

- 第3回 日時 平成22年6月8日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 公益活動委員会、総合研究委員会の役割や基本的方針の確認  
各企画（事業）の説明について
- 第4回 日時 平成22年7月20日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 各担当委員に企画書を提出していただき内容の検討  
『手紙 綴る広場』について  
永年勤続表彰について  
『町づくり活動』募集について
- 第5回 日時 平成22年11月14日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 北海道グループホーム大会のプログラム等の検討  
『手紙 綴る広場』についての検討  
『やさしい地域（まち）づくり』募集についての検討
- 第6回 日時 平成22年11月15日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 『手紙 綴る広場』について  
選考調整作業
- 第7回 日時 平成23年1月18日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 北海道 GH大会の中止を受けて議論  
『手紙 綴る広場』について  
冊子送付先予定330部  
『永年勤続表彰者について』  
今年度の永年勤続については、総会で表彰をする  
表彰者は協会HPに掲載  
『やさしい地域（まち）づくり』  
HPに掲載  
『来年度の事業計画について』

## ②事業部会の事業

### i) 手紙 綴る広場

手紙（例：介護される方から介護をする方への手紙）を募集し冊子にし、応募者へ送付。ホームページにて掲載

### ii) 永年勤続表彰者

認知症対応型共同生活介護に従事して満10年を超えた職員を、10年ごとに表彰。今年度は、総会開催日に表彰式を**開催**し、ホームペー

ジにて掲載予定

iii) やさしい地域（まち）づくり

事業所や個人が参画や参加している事業や活動や取り組み結果としてやさしい地域づくりにつながっている事などを募集。ホームページにて掲載

iv) 「介護保険制度改正への提言」協会会員のアンケート調査を実施

実施期間 平成22年9月～10月

全国GH団体連合へ調査結果を提出

会員事業所へ調査結果を郵送

3) 研修委員会

①研修委員会の開催

- |     |    |   |
|-----|----|---|
| 第1回 | 日時 | 平成22年4月8日   |
|     | 場所 | 広井ビル 事務局会議室   |
|     | 内容 | 認知症介護実践研修及び実践リーダー研修講師等について<br>上記外部実習について<br>管理者フォローアップ研修<br>計画作成スキルアップ研修<br>その他 |
| 第2回 | 日時 | 平成22年5月25日（火）   |
|     | 場所 | 広井ビル 事務局会議室   |
|     | 内容 | 管理者フォローアップ研修について<br>計画作成スキルアップ研修について<br>松本一生先生講演について<br>ターミナルケア研修について           |
| 第3回 | 日時 | 平成22年6月7日   |
|     | 場所 | 広井ビル 事務局会議室   |
|     | 内容 | 計画作成スキルアップ研修日程及び講師の調整<br>松本一生先生講演日程及び会場他<br>洞爺湖セミナーについて                         |
| 第4回 | 日時 | 平成22年8月5日   |
|     | 場所 | 広井ビル 事務局会議室   |
|     | 内容 | 管理者研修行政枠の防火、防災の講義を組み入れ<br>実践研修受講資格・外部実習・自施設実習の時間<br>ターミナルケア研修会の修了書              |



講師謝金・講師交通費  
その他

第5回 日時 平成22年9月7日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 8月5日検討内容について再確認と検討  
その他

第6回 日時 平成22年10月25日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 23年度の研修内容について  
その他

第7回 日時 平成23年1月15日  
場所 広井ビル 事務局会議室  
内容 23年度の研修内容及び日程、開催地等  
その他

## ②研修会の事業

### i) 認知症介護実践者研修・認知症対応型サービス事業管理者研修の開催

項目	内容
開催日	第1回 平成22年7月27日(火)～平成22年8月18日(水) 平成22年8月18日(水)～平成22年8月19日(木) 第2回 平成22年8月24日(火)～平成22年9月28日(火) 平成22年9月28日(火)～平成22年9月29日(水) 第3回 平成22年11月9日(火)～平成22年12月1日(水) 平成22年12月1日(水)～平成22年12月2日(木) 第4回 平成23年2月15日(火)～平成23年3月15日(火) 平成23年3月15日(火)～平成23年3月16日(水) 第5回 平成23年2月22日(火)～平成23年3月23日(水) 平成23年3月23日(水)～平成23年3月24日(木)
開催場所	第1回 北見、第2回 苫小牧、第3回 帯広、 第4回 旭川、第5回 札幌
参加者	第1回 実践者55名 管理者46名 第2回 実践者41名 管理者25名 第3回 実践者43名 管理者34名 第4回 実践者62名 管理者43名 第5回 実践者59名 管理者41名
内容	実践者：講義・演習 4日間 他施設実習 1日 職場実習 2週間 実習報告まとめ 1日 管理者：講義演習 2日間

ii) 認知症介護実践リーダー研修の開催

項目	内容
開催日	第1回 平成22年6月7日(月)～平成22年7月22日(木) 第2回 平成22年12月13日(月)～平成23年2月14日(月) 第3回 平成23年1月24日(月)～平成23年3月18日(金)
開催場所	第1回 札幌、第2回 旭川、第3回 函館
参加者	第1回 15名、第2回 16名、第3回 24名
内容	講義・演習 10日間 他施設実習 3日間 職場実習 4週間 実習報告まとめ 1日

iii) 管理者フォローアップ研修の開催

項目	内容
開催日	第1回 平成22年7月7日(水)～平成22年7月8日(木) 第2回 平成22年12月7日(火)～平成22年12月8日(水)
開催場所	札幌
参加者	第1回 81名、第2回 57名
内容	「地域づくりと人材(財)育成」 「平成22年度 実地指導マニュアルからみた法令遵守」 「現場からみたキャリアパス制度の理解」

iv) 計画作成スキルアップ研修の開催

項目	内容
開催日	第1回 平成22年9月8日(水)～平成22年9月9日(木) 第2回 平成22年11月25日(木)～平成22年11月26日(金)
開催場所	札幌
参加者	第1回 96名、第2回 78名
内容	「ひもときシートによる事例検討」 「Eシートからケアプランへのおとし方」

v) ターミナルケア研修の開催

項目	内容
開催日	I 平成22年7月15日(木)～平成22年7月16日(金) II 平成22年10月6日(水)～平成22年10月7日(木) III 平成23年1月14日(金)～平成23年1月15日(土)
開催場所	札幌
参加者	I 109名、II 101名、III 95名
内容	「その人らしい暮らしを最後まで支えるために」 I ターミナルケアとは何か II 重症者介護を学ぶ

	Ⅲ 重症から終末期へ
--	------------

vi) 松本一生氏講演会の開催

項目	内容
開催日	平成22年11月17日（木）
開催場所	札幌
参加者	119名
内容	「ものわすれ外来からみる実態」

vii) 認知症等の人の支えを創造するワークショップ

項目	内容
開催日	平成23年2月13日（日）
開催場所	苫小牧
参加者	83名
内容	体験型セミナー

viii) めったに聞けない認知症介護セミナー

項目	内容
開催日	平成23年2月17日（木）
開催場所	札幌
参加者	44名
内容	「認知症の支援の原点」

ix) 受託研修会の開催

札幌市より「札幌市認知症対応型サービス事業開設者・管理者研修」を受託し、  
開設者研修 2回、管理者研修 4回 を開催

### 3. 関係機関および団体等との連絡調整

#### 1. 全国グループホーム団体連合会

- ① 団体会員として入会
- ② アンケート調査の協力（介護保険制度改正への提言）
- ③ 全国代表世話人会の参加
- ④ 全国代表者会議の参加
- ⑤ 東日本大震災に伴う支援活動

## 2. その他団体

①北海道ディサービスセンター協議会との共催にて研修会の開催

i) 認知症介護実践者研修の開催（釧路／旭川／函館）

ii) 認知症対応型サービス事業管理者研修の開催（釧路／旭川／函館）

収入見込額	26,770,100
支出見込額	24,673,611
差引残高	2,096,489

## 1. 収入の部

科目 款項目	当初予算 (A)	収入決算額(B)	差異 (A-B)	説明
1. 会費収入	13,009,000 0	12,158,000 55,000	851,000 -55,000	正会員事業所 賛助会員
2. 事業収入	16,050,000	12,291,465	3,758,535	リーダー札幌600,000 リーダー旭川640,000 リーダー函館960,000 実践者、管理者北見1,380,525 実践者、管理者苫小牧985,420 実践者、管理者帯広1,090,840 実践者、管理者旭川1,480,420 実践者、管理者札幌1,431,260 管理者フォローアップ2回分690,000 計画作成スキルアップ2回分870,000 松本一生講演会238,000 ターミナルⅠ、Ⅱ、Ⅲ1,525,000 めったに聞けない220,000 認知症の人のワークショップ180,000
3. 受託事業収入	2,593,640 2,010,226 0	1,979,250 286,000	614,390 2,010,226 -286,000 0	札幌市受託事業 北海道受託事業 受託事業資料代金等 ※当初予算については、札幌市受託事業に含む
4. 助成金収入	0	0		
5. 雑収入	0	385	-385	受取利息
6. 繰越金収入	0	0	0	
合計	33,662,866	26,770,100	6,892,766	

## 2. 支出の部

科目 款項目	当初予算 (A)	支出決算額(B)	差異 (A-B)	説明
1. 会議費	1,617,334	2,740,850	-1,123,516	小計
総会	244,060	802,890	-558,830	二回開催分
理事会	470,552	482,100	-11,548	三回開催分
正副会長会議	0	154,220	-154,220	三回開催分
業務執行理事会	0	258,020	-258,020	三回開催分
総務委員会	140,533	269,880	-129,347	六回開催分
事業部会	234,583	446,340	-211,757	七回開催分
研修委員会	457,340	275,360	181,980	六回開催分
総研委員会	70,266	0	70,266	
ブロック担当者会議	0	52,040	-52,040	一回開催分
2. 事務費管理費	10,009,670	8,960,763	1,048,907	小計
給料手当支出	3,535,000	3,132,147	402,853	職員1名
福利厚生費	6,000	0	6,000	健康診断 未実施
法定福利費	443,000	422,188	20,812	職員1名
会議費	56,290	50,880	5,410	会場費
旅費交通費	120,960	105,640	15,320	職員1名
通信運搬費	572,580	310,312	262,268	電話、郵送料
消耗什器備品費	200,000	55,620	144,380	電話機、パソコン
消耗品費	300,000	447,280	-147,280	事務用品、封筒、紙、インク、トナー
印刷製本費	266,840	229,320	37,520	総会資料、リーフレット、広報誌1回、会員証
光熱水量費	200,000	173,283	26,717	
賃借料	2,019,000	1,816,501	202,499	
租税公課	0	1,000	-1,000	
負担金	422,000	377,000	45,000	全国GH団体連合会費
手数料	1,828,000	1,297,355	530,645	税理士、インターネット、決算報酬
雑支出	40,000	21,497	18,503	
全国代表者交通費	0	520,740	-520,740	
3. 事業費	21,988,197	12,971,998	9,016,199	小計
研修事務員人件費	4,821,000	1,995,742	2,825,258	職員1名、地方研修ブロック運営
法定福利費	547,000	249,614	297,386	健康診断 職員1名
福利厚生費	12,000	0	12,000	健康診断 未実施
旅費交通費	3,034,660	1,812,875	1,221,785	講師交通費、職員交通費
通信運搬費	1,210,955	579,870	631,085	案内、受講決定通知等
消耗品費	761,832	85,712	676,120	模造紙等
印刷製本費	1,538,730	1,155,636	383,094	レジメ、アンケート
会場費	2,673,370	2,183,570	489,800	
諸謝金	3,692,720	3,740,416	-47,696	講師謝金
助成金	1,000,000	0	1,000,000	ブロック助成金、事業費各科目へ振り分け
手数料	9,030	75,000	-65,970	振込手数料、印紙
資料図書費	0	68,620	-68,620	
雑支出	186,900	139,981	46,919	研修等におけるその他の支出(飲料他)
北海道GH大会支出	2,500,000	884,962	1,615,038	会場キャンセル、手紙・表彰・まちづくり事業費
4. 予備費	47,665		47,665	
合計	33,662,866	24,673,611	8,989,255	

第1期

# 財 務 諸 表

自：平成22年 4月 1日

至：平成23年 3月31日

〒060-0001

札幌市中央区北1条西7丁目1番地  
広井ビル2F

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会

会長 宮崎 直人

貸借対照表

平成 23年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	2,574,740	0	2,574,740
流動資産合計	2,574,740	0	2,574,740
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
その他固定資産合計	0	0	0
固定資産合計	0	0	0
資産合計	2,574,740	0	2,574,740
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	272,190	0	272,190
預り金	206,061	0	206,061
流動負債合計	478,251	0	478,251
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	478,251	0	478,251
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
2. 一般正味財産	2,096,489	0	2,096,489
正味財産合計	2,096,489	0	2,096,489
負債及び正味財産合計	2,574,740	0	2,574,740

貸借対照表内訳表

平成 23年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	公益目的事業会計	収益事業等会計	法人会計	内部取引 消去
I 資産の部				
1. 流動資産				
現金預金	2,574,740	0	0	0
流動資産合計	2,574,740	0	0	0
2. 固定資産				
(1) 基本財産				
基本財産合計	0	0	0	0
(2) 特定資産				
特定資産合計	0	0	0	0
(3) その他固定資産				
その他固定資産合計	0	0	0	0
固定資産合計	0	0	0	0
資産合計	2,574,740	0	0	0
II 負債の部				
1. 流動負債				
未払金	272,190	0	0	0
預り金	206,061	0	0	0
流動負債合計	478,251	0	0	0
2. 固定負債				
固定負債合計	0	0	0	0
負債合計	478,251	0	0	0
III 正味財産の部				
1. 指定正味財産				
2. 一般正味財産	2,096,489	0	0	0
正味財産合計	2,096,489	0	0	0
負債及び正味財産合計	2,574,740	0	0	0



科 目	合 計			
I 資産の部				
1. 流動資産				
現金預金	2,574,740			
流動資産合計	2,574,740			
2. 固定資産				
(1) 基本財産				
基本財産合計	0			
(2) 特定資産				
特定資産合計	0			
(3) その他固定資産				
その他固定資産合計	0			
固定資産合計	0			
資産合計	2,574,740			
II 負債の部				
1. 流動負債				
未払金	272,190			
預り金	206,061			
流動負債合計	478,251			
2. 固定負債				
固定負債合計	0			
負債合計	478,251			
III 正味財産の部				
1. 指定正味財産				
2. 一般正味財産	2,096,489			
正味財産合計	2,096,489			
負債及び正味財産合計	2,574,740			

正味財産増減計算書

平成 22年 4月 1日 から平成 23年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受取会費			
正会員受取会費	12,158,000	0	12,158,000
賛助会員受取会費	55,000	0	55,000
受取会費計	12,213,000	0	12,213,000
事業収益			
事業収益	12,577,465	0	12,577,465
受託料収入	1,979,250	0	1,979,250
事業収益計	14,556,715	0	14,556,715
雑収益			
受取利息	385	0	385
経常収益計	26,770,100	0	26,770,100
(2) 経常費用			
事業費			
給料手当	1,995,742	0	1,995,742
法定福利費	249,614	0	249,614
旅費交通費	2,727,795	0	2,727,795
通信運搬費	669,230	0	669,230
消耗品費	125,269	0	125,269
印刷製本費	1,405,136	0	1,405,136
光熱水料費	95,826	0	95,826
賃借料	1,004,504	0	1,004,504
諸謝金	3,840,416	0	3,840,416
租税公課	1,000	0	1,000
会場費	2,394,165	0	2,394,165
手数料	76,730	0	76,730
資料図書費	68,620	0	68,620
雑費	139,981	0	139,981
事業費計	14,794,028	0	14,794,028
管理費			
給料手当	3,132,147	0	3,132,147
法定福利費	422,188	0	422,188
会議費	50,880	0	50,880
旅費交通費	2,645,530	0	2,645,530
通信運搬費	310,312	0	310,312
消耗什器備品費	55,620	0	55,620
消耗品費	447,280	0	447,280
印刷製本費	229,320	0	229,320
光熱水料費	77,457	0	77,457
賃借料	811,997	0	811,997
租税公課	1,000	0	1,000
支払負担金	377,000	0	377,000
手数料・委託料	1,297,355	0	1,297,355
雑費	21,497	0	21,497
管理費計	9,879,583	0	9,879,583
経常費用計	24,673,611	0	24,673,611
評価損益等調整前当期経常増減額	2,096,489	0	2,096,489
当期経常増減額	2,096,489	0	2,096,489
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	2,096,489	0	2,096,489
当期一般正味財産増減額	2,096,489	0	2,096,489
一般正味財産期首残高	0	0	0
一般正味財産期末残高	2,096,489	0	2,096,489
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	2,096,489	0	2,096,489

# 報 告 書

平成 23年 4月 28日提出された一般社団法人 北海道認知症  
グループホーム協会の自平成22年4月1日～至平成23年3月31日の  
会計資料及び会計記録については、適法性、正確性及び適時性を  
確保するため、毎月及び期末決算時に巡回し、会計事実の真実性、  
実在性、網羅性を確かめ、かつ指導したことを報告します。

平成 23年 5月 9日

谷 勲 税 理 士 事 務 所  
所 長 谷 勲



一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会  
会 長 宮 崎 直 人 殿

[報告第3号]


一般社団法人北海道認知症グループホーム協会の平成22年度における会計業務につきまして別紙の通り報告いたします。

平成23年5月11日


一般社団法人  
北海道認知症グループホーム協会  
会長 宮崎直人

別紙監査の結果、適法適正であることを認めます。

平成23年5月11日

監事 下川孝志 

平成23年5月11日

監事 姉崎重延 



〔第1号議案〕 理事の選任について

札幌ブロック選出理事の不足補充による就任をお願いするものです。  
理事候補者については以下をご確認下さい。

理事

氏名	所属	ブロック
住友 幸子	有限会社 シャイニング	札幌





一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 役員名簿

平成23年4月30日現在

役職	担当部会	氏名	所属	役員数	選出区分
名誉会長		林崎 光弘	社会福祉法人 函館光智会	1	
常任顧問		大久保幸積	社会福祉法人 幸清会 社会福祉法人 大滝福祉会	1	
顧問		館石 宗隆	札幌市 東区保健福祉部	4	
		石川 秀也	学校法人 東日本学園 北海道医療大学		
		武田 純子	有限会社 ライフアート		
		田辺 毅彦	北星学園大学		
会長		宮崎 直人	有限会社 グッドライフ GH アウル	1	会員
副会長	研修 (業務執行)	小林 達生	株式会社 エムリンク GH 夢ふうせん	3	会員
	総務事業 (業務執行)	中村 久子	株式会社 ケアサービスドワン GH ハッピードワン		
監事	事務局	姉崎 重延	有限会社 プラクティス	2	
		下川 孝志	有限会社 静内ケアセンター		
理事	総務	芳賀 康夫	有限会社 ケアネット GH みやこ	2 (定数3)	札幌 ブロック
	総務 (業務執行)	小林 英昭	社会福祉法人 宏友会 GH 風車の家		
	事業	寺澤 道恵	株式会社 橙果舎 GH こもれびの家	1	道央 ブロック
	総務	橋本 武雄	有限会社 地人協会 GH ボランの家	1	後志 ブロック
	研修	高橋 芳美	有限会社 やすらぎ GH コスモス	1	空知 ブロック
	研修	平山 洋一	有限会社 ウジヤト GH のぞみ	1	道南 ブロック
	研修	釜谷 薫	有限会社 ライトマインド GH 花縁	1	日胆 ブロック
	事業	杉谷 操	医療法人社団 博愛会 GH かたらい	1	十勝 ブロック
	研修	佐々木幸子	特定非営利活動法人 わたぼうしの家 GH さんぼみち	1	道東 ブロック
	事業 (業務執行)	小原 陽一	有限会社 パートナーステーション GH 和が家	2	道北 ブロック
	総務	森山 伸広	有限会社 オフィスマリヤマ GH 花		
	事業	高橋 佳三	有限会社 ラポートケア GH 和	1	網走 ブロック
	研修	瀬戸 雅嗣	社会福祉法人 栄和会	4	外部理事
	研修	西村 敏子	北海道認知症のを支える家族の会		
事業	井出 訓	学校法人 東日本学園			
事業	小澤 典仁	有限会社 オザワプランニング			

会員状況（平成23年4月30日現在）

事業者数	855	事業所
会員事業者	397	事業所（入会申請中事業所含む）
一般社団加入率	46.4	%
NPO法人協議会会員の一般社団への未申し込み事業者	46	事業所

ブロック別 会員状況

ブロック	事業所数	会員数	加入率
札幌	255	106	41.6%
道央	43	9	20.9%
後志	56	20	35.7%
空知	56	24	42.9%
道南	73	39	53.4%
日胆	67	45	67.2%
十勝	67	13	19.4%
道東	49	40	81.6%
道北	129	61	47.3%
網走	60	40	66.7%
合計	855	397	46.4%

一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会 議案書

---

発行日 平成23年5月12日

発行 一般社団法人 北海道認知症グループホーム協会  
〒060-0001 札幌市中央区北1条西7丁目1番地  
広井ビル 2階

TEL 011-208-3320 FAX 011-204-7312